



Назначение:

Библиотека мультимедийных обучающих модулей предназначена для использования при подготовке экспертов внутренних проверок системы управления безопасностью судоходных организаций и судового персонала в соответствии с требованиями Международного кодекса по управлению безопасностью (МКУБ).

Что такое мультимедийный обучающий модуль?

Каждый из мультимедийных обучающих модулей (МОМ) представлен в виде электронных учебников. Размещенный в МОМ теоретический материал сопровождается рисунками, схемами, анимационными и видеороликами. Для самостоятельной проверки знаний в МОМ включены разделы тестирования.

МОМ могут быть установлены на одном компьютере или по сетевой лицензии на всех компьютерах, объединенных одной локальной сетью.

Содержание:

- МОМ «Основные положения систем менеджмента качества и основные требования обязательных норм, правил и применимых кодексов, руководств и стандартов».
- МОМ «Международный кодекс по управлению безопасностью».
- МОМ «Процедуры проведения внутренних проверок СУБ».
- МОМ «Процедуры и инструкции по планированию и проведению освидетельствований на соответствие требованиям МКУБ».

Нормативная база:

- Международный кодекс по управлению безопасностью.
- Руководство по освидетельствованиям учебно-тренажерных центров подготовки специалистов морского транспорта по вопросам внедрения и поддержания системы управления безопасностью и предотвращением загрязнения в соответствии с требованиями МКУБ. Приложение А «Положение о курсах подготовки назначенных лиц, руководителей и специалистов судоходных организаций, а также судового персонала по вопросам управления безопасностью и предотвращением загрязнения в соответствии с требованиями МКУБ».

Целевая аудитория

Береговой персонал
судоходных компаний

Судовой персонал



ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ (Версия 06/2024)

ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ
Версия: 06/2024


Модуль 1. Основные положения систем менеджмента качества

Основные положения систем менеджмента качества и основные требования обязательных норм, правил и применимых кодексов, руководств и стандартов.

Система менеджмента качества.

Любая организация имеет систему менеджмента, представляющую собой совокупность организационной структуры, полномочий и ответственности, существующих в ее рамках, процессов деятельности, трудовых, материальных и финансовых ресурсов и т.д. Все эти составляющие объединены и взаимосвязаны между собой для достижения целей организации. Таким образом, система менеджмента является средством достижения целей, сформулированных руководством компании.

Однако не любая система является эффективной, способной оправдать ожидания заинтересованных...



Слайд: 1/17

ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ
Версия: 06/2024

Модуль 1. Основные положения систем менеджмента качества

Взаимные признания при сертификации систем качества.


Применение результатов сертификации обеспечивается двумя механизмами: аккредитацией и рейтинговой организацией (РО).

Аккредитация - это оценка ОС на наличие необходимых ресурсов, опыта, внутренней системы управления, на способность правильно организовать работу и получить достоверную, беспристрастную и компетентную оценку Вашей системы менеджмента.

Аккредитация, как правило, проводится специализированными организациями - национальным органом аккредитации.

Для обеспечения международного признания можно быть принятой аккредитации, принадлежащего органу аккредитации, входящего в ИА (International Accreditation Forum - Международный Аккредитационный Форум), например - EUROCERT S.A. Сайт Форума - www.iaf.eu

И в ИА входит международная сеть аккредитационных...



Слайд: 2/17

ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ
Версия: 06/2024

Модуль 2. Международный кодекс по управлению безопасностью: основные положения и обязательные требования МКУБ для различных типов судов. Этапы создания.

Сроки добровольного и обязательного применения МКУБ для различных типов судов. Этапы создания и совершенствования МКУБ.

Сроки добровольного и обязательного применения МКУБ для различных типов судов.

Обязательное соответствие судовой компании и суда требованиям МКУБ определено главой IX Управления безопасной эксплуатацией судов Конвенции СОЛАС (Приложение 1).

Правило 2 устанавливает сроки применения требований МКУБ:

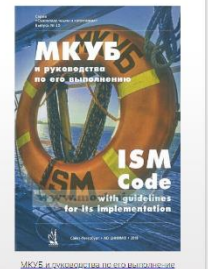
- 1. пассажирские суда, школьные пассажирские...

МКУБ, п. 1.3 Примечание:
Требования данного Кодекса могут применяться ко всем судам.

Данный Кодекс обязательен для применения на всех судах, на которые распространяются положения Конвенции СОЛАС, а также на любое иное судно, если этого потребует Администрация флага.

Рекомендации по осуществлению положений Международного кодекса по управлению безопасностью МКУБ.

Конвенция СОЛАС Глава IX "Управление безопасной эксплуатацией судов".



Слайд: 8/17

ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ
Версия: 06/2024

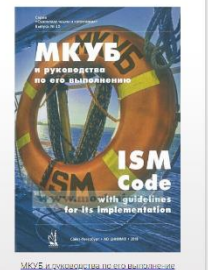
Модуль 2. Международный кодекс по управлению безопасностью: основные положения и обязательные требования МКУБ и их интерпретация авторитетными организациями морской индустрии.

Основные положения (требования) МКУБ и их интерпретация авторитетными организациями морской индустрии.

Для ознакомления с основными положениями (требованиями) МКУБ необходимо изучить прилагаемый текст МКУБ.

Интерпретация основных положений (требований) МКУБ приводится в п. 4.1 "Руководство МАКО для экспертов по МКУБ".

Если требуется информация по этой теме, пожалуйста, обратитесь к тексту мультимедийного обучающего модуля.



Слайд: 8/17

ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ
Версия: 06/2024


Модуль 3. Порядок проведения внутренних проверок СУБ. Требованиям внутренним проверкам в подразделении и на судне компании.

Планирование внутренних проверок в подразделениях и на судах компании.

Одним из обязательных доказательств, выставляемых в офисе и на судне, является наличие расписания запланированных внутренних проверок.

Компании обязаны проводить такие внутренние проверки своих офисов на борту и каждого из своих судов по всем аспектам МКУБ и своим собственным применимым процедурам, по крайней мере, один раз каждые 12 месяцев. Ответственность за планирование и организацию проверок в подразделениях Компании, несет назначенное лицо. Расписание проведения внутренних проверок разрабатывается Назначенными лицами и утверждается Руководителем компании. Расписание составляется на средний период и охватывает все суда и береговые подразделения, обеспечивающие эксплуатацию в области безопасности и предотвращения загрязнения.

Рекомендации по осуществлению положений Международного кодекса по управлению безопасностью (МКУБ).



Слайд: 10/18

ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ
Версия: 06/2024

Модуль 4. Процедура интерпретации по техническому и правовому соответствию в соответствии с требованиями МКУБ. Оценка выдачи ДСК и положения.

Условия выдачи ДСК и положения, входящие в его текст. Сроки и порядок подтверждения его действия.

Документ о соответствии (Document of Compliance) означает документ, выданный Компанией, которая соответствует требованиям Международного кодекса по управлению безопасностью.



Слайд: 15/17

ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ
Версия: 06/2024

Модуль 4. Процедура интерпретации по техническому и правовому соответствию в соответствии с требованиями МКУБ. Оценка выдачи ДСК и положения.


Условия аннулирования действия ДСК и/или СуБ. Порядок возобновления документов.

Условия аннулирования действия ДСК и/или СуБ.

п. 13.5 МКУБ. Документ о соответствии должен аннулироваться Административной властью, если по ее просьбе, Договаривающимся правительством, которое выдало документ, в случае, если ежегодная проверка, требуемая в пункте 13.4, не выполняется или если имеются доказательства существенного несоответствия настоящей Каботажу.

п. 13.5.1 МКУБ. В случае аннулирования Документа о соответствии документ также аннулируется все связанные с ним Свидетельства об управлении безопасностью и/или Временные свидетельства об управлении безопасностью.

п. 13.2 - п. 13.9 МКУБ.



Слайд: 17/17

ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК СУБ И СУДОВОГО ПЕРСОНАЛА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ МКУБ
Версия: 06/2024

Модуль 4. Процедура интерпретации по техническому и правовому соответствию в соответствии с требованиями МКУБ. Оценка выдачи ДСК и положения.

Контрольный вопрос

На какой срок в соответствии с п. 14.1 МКУБ может выдаваться Временный ДСК?

Выберите правильный вариант:

- На срок не более 12 месяцев.
- На срок не более 36 месяцев.
- На срок не более 24 месяцев.

Слайд: 45/17